

FICHE DE POSTE

Corps (grades) : Chef d'exploitation - filière technicien

Poste numéro : 59032

Spécialité : - sans spécialité

Correspondance fiche métier : Chargé(e) d'analyse

direction de l'urbanisme

6, promenade Claude Lévi-Strauss
75013 PARIS

13

Service du permis
de construire et du paysage
de la rue - Central

métro : Bibliothèque
F. Mitterrand- ligne 14 ou
RER C

DESCRIPTION DU BUREAU OU DE LA STRUCTURE

Le Service du Permis de Construire et du Paysage de la Rue est notamment chargé de l'instruction et de la délivrance des autorisations d'urbanisme, d'enseignes, d'étalages de terrasse et de publicité, ainsi que de missions relevant du contrôle, de la fiscalité, du contentieux de la construction à Paris. Il assure la production des statistiques nécessaires à l'évaluation des politiques municipales.

Coordonnateur. trice

Placé.e sous l'autorité directe du chef de service du permis de construire
et du paysage de la rue
NON

Sous l'autorité d'un chef de service assisté de deux adjoints, le service est composé de trois bureaux transversaux et de quatre circonscriptions territoriales elles-mêmes composées d'une section urbanisme et d'une section paysage de la rue, juridique et fiscale. Les dossiers de demande d'autorisation d'urbanisme sont traités sous forme dématérialisée.

Il ou elle est chargé.e :

En lien avec le chef de service et ses deux adjoints, le coordonnateur sera en relation régulières avec les circonscriptions du service. Ses missions sont les suivantes :

- Chargé du pilotage de la coordination sur les dossiers sensibles en amont et en aval des autorisations d'urbanisme ;
- Suivi de la mise en œuvre des arbitrages sur les permis
- Pilotage et mise en œuvre des outils de reporting du service
- Chargé de l'élaboration du compte rendu d'activité hebdomadaire du service (CRA) du service
- Suivi des vœux émis par la Commission du Vieux Paris,
- préparation et suivi des dossiers présentés en Commission des sites,
- tableaux de bord de la direction (revues des risques, chefs de projets,...)

L'objectif de cette mission transversale est d'être en mesure de renseigner en temps réel le chef de service et ses adjoints sur l'avancée des dossiers sensibles et signalés du service. Le ou la coordonnateur. trice assurera une veille active afin de garantir la bonne mise en œuvre par les circonscriptions des arbitrages rendus dans l'instruction des dossiers d'urbanisme. Dans ce cadre, il ou elle sera en relations régulières avec les chefs de circonscription du SPCPR et l'architecte-voyer référent placé auprès du directeur de l'urbanisme. Le ou la coordonnateur. trice sera en charge d'alerter la hiérarchie afin d'anticiper les actions à mener.

PROFIL SOUHAITÉ

Qualités requises	Connaissances professionnelles	Savoir-faire
N°1 Rigueur	N°1 Sens du reporting	N°1 Sens de l'organisation et

N°2 Esprit de synthèse,
d'analyse et qualités
rédactionnelles

N°3 Aptitude à la polyvalence
d'activités

N°4 Appétence pour
l'architecture et l'urbanisme

N°5

Formation et / ou expérience professionnelle souhaitée(s) :

N°2

N°3

N°4

N°5

aptitude à gérer les délais et les
priorités

N°2 Bon relationnel pour le
recueil d'informations- Maitrise de
la méthode du reporting.

N°3 Maîtrise des outils
informatiques

N°4 Appétence pour l'acquisition
de nouvelles connaissances
réglementaires (code de
l'urbanisme, PLU...).

N°5

Bertrand LERICOLAIS

01 42 76 36 45

2-34 RC

jocelyne.delplace/laurent.varenne@paris.fr

SPCPR

6, promenade Claude Lévi-Strauss PARIS 13ème

17/05/2021