

FICHE DE POSTE

Corps (grades) : Chef d'exploitation - filière technicien

Poste numéro : 72548

Spécialité : - sans spécialité

Correspondance fiche métier : A déterminer

LOCALISATION

Direction : direction de la propreté et de l'eau

Service : Service Technique de la Propreté de Paris (STPP) - Division territoriale des 9ème et 10ème arrondissements

Adresse : 75 rue du Faubourg Poissonnière

Code Postal : 75009

Ville : Paris

Arrondt ou Département : 09

Accès : Métro : Poissonnière

DESCRIPTION DU BUREAU OU DE LA STRUCTURE

La division territoriale des 9ème et 10ème arrondissements est un service déconcentré du STPP de la DPE qui comprend environ 480 agents. Elle se compose de 3 secteurs avec 16 ateliers. Elle est responsable du nettoyage de l'espace public et de la collecte des déchets sur les 9ème et 10ème arrondissements. L'équipe dirigeante (CODIR) est composée d'une ingénieure, cheffe de la division, d'un attaché, responsable des ressources humaines et d'un chef d'exploitation.

NATURE DU POSTE

Intitulé du poste : Responsable de la cellule technique (H/F)

Contexte hiérarchique : Sous l'autorité de la cheffe de division et de ses adjoints

Encadrement : OUI 14 agents

Activités principales : Le technicien supérieur encadre et gère les personnels de la cellule technique de la division :

- Bureau des affaires techniques : 1 AM, 3 éboueurs
- Bureau du suivi des collectes : 1 ASE, 4 éboueurs
- Collecte de soirée 10e : 3 TSON
- Magasin central de la division : 2 éboueurs .

La cellule technique est un service support interne à la division, elle travaille étroitement avec le bureau de l'exploitation, l'assistant de prévention et le bureau administratif de la division.

Coordonnant le travail de ses équipes, le/la responsable de la cellule technique assure en particulier le suivi et la gestion des marchés (collecte OM/PE dans le 10e, collecte du verre, mises à disposition d'engins de nettoyage, prestations spéciales de nettoyage etc.), il/elle atteste du « service fait » sur les prestations réalisées et propose les éventuelles pénalités.

Responsable de la comptabilité de la division, il/elle est garant du respect des délais de paiement.

Le technicien supérieur est le correspondant principal de la Mission Bâtiment. Il/elle élabore et suit la programmation des travaux sur les bâtiments utilisés par la division (11 sites : lieux d'appels et bureaux de la division). Il/elle gère les demandes de travaux courantes.

Il/elle instruit les projets d'aménagement de l'espace public, émet un avis sur l'instruction des permis de construire et est en relations étroites avec les autres directions de l'Espace Public de la Mairie de Paris : DU, DVD, DEVE.

Il/elle est le garant de la bonne tenue des tableaux de bord interne et aussi ceux du STPP.

Spécificités du poste / contraintes :

PROFIL SOUHAITÉ

Qualités requises	Connaissances professionnelles	Savoir-faire
N°1 Sens du management et du travail en équipe	N°1 Connaissance des marchés publics	N°1 Méthode et autonomie
N°2 Sens de la rigueur	N°2	N°2
N°3 Ecoute et capacité à identifier le besoin du service d'exploitation pour pouvoir venir en support	N°3	N°3
N°4	N°4	N°4
N°5	N°5	N°5

Formation et / ou expérience professionnelle souhaitée(s) : Connaissance des logiciels métiers : SYSPEAU, SIAC, SIG, WEBSEQUANA

CONTACT

Nom : Mélanie JEANNOT, cheffe de la division 9/10

Tél : 01 53 34 11 11

Bureau :

Email : melanie.jeannot@paris.fr

Service : Division territoriale des 9ème et 10ème arrondissements

Adresse : 75 rue du faubourg Poissonnière - 75 009 PARIS

Poste à pourvoir à compter du : 01/01/2024