

FICHE DE POSTE

Corps (grades) : Chef d'exploitation - filière technicien

Poste numéro : 72879

Spécialité : - sans spécialité

Correspondance fiche métier : Responsable d'espace public de voirie

LOCALISATION

Direction : direction de la voirie et des déplacements

Service : Délégation aux territoires
- STV Sud-Ouest Subdivision du
16ème arrondissement

Adresse : 17, rue de Cauchy

Code Postal : 75015

Ville : PARIS

Arrondt ou Département : 75

Accès : Métro / RER : Javel

DESCRIPTION DU BUREAU OU DE LA STRUCTURE

La délégation aux territoires est constitué de 6 Sections Territoriales de Voirie, de la Section des Tunnels, Berges et du Boulevard Périphérique (STBP) et de la Section de Maintenance de l'Espace Public (SMEP).

NATURE DU POSTE

Intitulé du poste : Adjoint(e) au chef de la Subdivision du 16ème arrondissement (F/H) en charge de la coordination

Contexte hiérarchique : Sous l'autorité du chef de subdivision du 16e arrondissement

Encadrement : OUI 6 chargés de secteur

Activités principales : La STV Sud-Ouest comprend un pôle ressources, une subdivision projets et, 2 subdivisions d'arrondissements, et une cheffe de projet territoriale, soit un total de 38 personnes.

Le chef de subdivision d'arrondissement anime une équipe de 6 chargés de secteurs (agents de maîtrise ou techniciens) et est assisté de 2 adjoints, l'un issu de la filière ouvrière et l'autre issu de la filière technique en charge de la coordination technique et opérationnelle (objet de la présente fiche de poste). Les missions du chef de la subdivision d'arrondissement – et de l'équipe encadrante – sont les suivantes :

1. Gestion de voirie : garantir la sécurité des usagers de l'espace public, coordonner dans le temps et dans l'espace l'ensemble des interventions, animer la réunion trimestrielle de coordination des travaux, autoriser l'occupation du domaine public, instruire les demandes d'occupation temporaires liées à l'évènementiel, contrôler la conformité des occupations et, piloter le suivi de la tenue des chantiers

Entretien du patrimoine de l'arrondissement

2. Représentation locale de la DVD sur l'arrondissement

3. Maîtrise d'ouvrage pour les projets de l'arrondissement : élaboration de la programmation budgétaire, établissement des documents pour la porter dans les différentes instances décisionnelles (réunions budgétaires, CoPOEP, ...), suivi de l'exécution budgétaire et contribution à l'élaboration des bilans, mission d'un coordonnateur SPS et contrôle de la bonne exécution de sa mission

4. Maîtrise d'œuvre des travaux confiés à la subdivision : programmation et organisation des travaux et contribution au plan de communication général, s'assurer du suivi technique, calendaire, budgétaire et comptable des travaux, s'assurer du bon achèvement des travaux, au plan technique, budgétaire, comptable et contractuel, contrôle des dépenses imputées aux tiers lors de l'édition des situations définitives.

5. Encadrement de l'équipe et organisation du plan de charge : assurer la continuité du service, animer son équipe, assurer le lien entre son équipe et l'encadrement de la section territoriale, garantir la mise en œuvre et le partage des bonnes pratiques

L'adjoint(e) en charge de la coordination technique et opérationnelle secondera le chef de subdivision dans l'ensemble de ces missions. Il aura plus spécifiquement pour missions de :

- S'assurer de la coordination opérationnelle et du bon reporting des opérations transverses (opérations de travaux ou d'entretien internes à la DT, opérations spécifiques conduites par d'autres services de la DVD et auxquelles la STV contribue, et opérations transverses issues de la démarche quartier)
- Assurer en lien avec le chef de subdivision le suivi budgétaire et comptable de l'arrondissement en investissement et en fonctionnement, tant sur l'engagement des crédits et des commandes que sur la facturation
- Appuyer le chef de subdivision dans sa relation avec la Mairie d'arrondissement : être l'interlocuteur privilégié de la Mairie d'arrondissement et assurer le suivi des demandes
- Assurer le suivi de la réponse aux usagers (réponses aux courriers, DMR, réseaux sociaux, etc..., en lien avec l'autre adjoint
- Appuyer le chef de subdivision dans l'encadrement et l'organisation de l'équipe, en lien avec le second adjoint et sous le pilotage du chef de subdivision

Il(elle) pourra également se voir confier en propre le suivi de chantiers dont la maîtrise d'œuvre travaux serait assurée par la subdivision.

Spécificités du poste / contraintes : Participation à des réunions de concertation en soirée, assurer une permanence de week-end et jours fériés (moyenne d'une par semestre), sur le lieu de travail, de 9h à 18h

PROFIL SOUHAITÉ

Qualités requises	Connaissances professionnelles	Savoir-faire
N°1 Sens des relations humaines, du management et d'encadrement	N°1 Techniques de voirie	N°1
N°2 Aptitude à communiquer, à être en relation avec des élus et des interlocuteurs multiples	N°2 Environnement juridique, institutionnel et professionnel	N°2
N°3 Rigueur, Autonomie	N°3 Règles budgétaires	N°3
N°4 Capacité d'expertise, d'analyse et de synthèse	N°4 Une connaissance des applications informatiques bureautiques, spécifiques à la Mairie de Paris est un plus (GO, CITE, Dans ma Rue, ...)	N°4
N°5 Disponibilité	N°5	N°5

Formation et / ou expérience professionnelle souhaitée(s) : Voirie, réseaux divers, Exploitation d'équipement public (voirie, bâtiment...)

CONTACT

Nom : M. Frédéric MARTY Chef de la STV Sud-Ouest ou

Tél : 01.71.28.28.07 – 06 07 06 49 38

Bureau : M. Maxime LAUBIE

Email : Frédéric.marty@paris.fr ou [maxime.laubie @pa](mailto:maxime.laubie@pa)

Service : Délégation aux Territoires - STV Sud-Ouest Subdivision du 16ème arrondissement

Adresse : 17 rue de Cauchy – 75015 PARIS

Poste à pourvoir à compter du : 06/11/2023